

(181)

प्रपत्र

डॉ एसोएस० संघ  
सचिव,  
उत्तराखण्ड शासन।

सेवा में  
निदशक,  
पर्यटन निदशालय,  
उत्तराखण्ड देहरादून।

संस्कृति, पर्यटन एवं खेलकूद अनुमान-1

विषय:-वित्तीय वर्ष 2012-13 में वचनबद्ध/अवचनबद्ध मदों की वित्तीय स्वीकृति।

महोदय

उपर्युक्त विषयक शासनादेश संख्या-476 / VI(1)/2012-02(04)/2012, दिनांक 17 अप्रैल, 2012 एवं सचिव वित्त प्रभाग, उत्तराखण्ड शासन के शासनादेश संख्या-321/XXVII(1)/2012, दिनांक 19 जून, 2012 के संदर्भ में मुझे यह कहने का निर्देश हुआ है कि यात्रा प्रशासन संगठन अधिकारी, शासकीय कर्मचारियों का अधिकारी (मुख्यालय), अधिकारी, राजकीय होटल मैनेजर्स एवं कैटरिंग संस्थान, देहरादून एवं अल्मोड़ा तथा उत्तराखण्ड राज्य पर्यटन विकास परिषद हेतु वित्तीय वर्ष 2012-13 में अनुदान संख्या-26 के अन्तर्गत आयोजनेतर पक्ष की वचनबद्ध/अवचनबद्ध मदों में निम्न विवरण के स्तम्भ-03 से 07 तक उल्लिखित लेखाशीर्षकों की स्तम्भ-02 में उल्लिखित मानक मदों में लेखाशीर्षकवाल कुल धनराशि ₹ 913.23 लाख (₹ नौ करोड़ तेरह लाख तेहस हजार मात्र) (दिनांक 01 अप्रैल, 2012 से 31 जूलाई, 2012 तक के 16 ए 04 माह के लेखाशीर्षकवाल की समरूप धनराशि को सम्मिलित करते हुए) व्यय करने की श्री अज्यपाल महोदय सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं -

देहरादून दिनांक 17 जुलाई, 2012

(धनराशि लाठ ₹ में)

क्र. सं.	अनुदान संख्या/लेखाशीर्षक/मानक मद	1	2	3	4	5	6	7	8
1	अनुदान संख्या-26, लेखाशीर्षक-3452-पर्यटन-80-सामान्य	3452-पर्यटन 80-सामान्य 001-निदेशन तथा प्रशासन-00-04-यात्रा प्रशासन संगठन अधिकारी (अनुदान संख्या-07 से स्थानान्तरित)	3452-पर्यटन 80-सामान्य 001-निदेशन तथा प्रशासन-00-04-यात्रा प्रशासन 05-शासकीय कर्मचारियों का अधिकारी (मुख्यालय)-00	3452-पर्यटन 80-सामान्य 104-सम्बद्धन तथा प्रशासन-001-निदेशन तथा प्रशासन-00-04-यात्रा प्रशासन-03-होटल मैनेजर्स एवं कैटरिंग परिषद-00	3452-पर्यटन 80-सामान्य 104-सम्बद्धन तथा प्रशासन-001-निदेशन तथा प्रशासन-00-04-यात्रा प्रशासन-03-होटल मैनेजर्स एवं कैटरिंग परिषद-00	3452-पर्यटन 80-सामान्य 104-सम्बद्धन तथा प्रशासन-001-निदेशन तथा प्रशासन-00-04-यात्रा प्रशासन-03-होटल मैनेजर्स एवं कैटरिंग परिषद-00	योग		
2	20-वाहायक अनुदान/आपादान/शज सहायता	-	-	-	-	-	160.00	160.00	
3	43-वतन मत्ते आदि विभिन्न महायक अनुदान	-	-	-	-	-	125.00	125.00	
4	01-वतन	3.30	54.00	155.00	105.00	-			517.30
5	02-मजदूरी	-	-	-	3.50	-			3.50
6	03-गहगाइ भत्ता	2.30	39.00	95.20	68.00	-			204.50
7	04-वापान व्यय	0.20	-	-	1.00	-			1.20
8	05-स्थानान्तरण यात्रा व्यय	0.01	-	-	0.50	-			0.51
9	06-अन्य भत्ता	0.33	5.50	.40	11.50	-			17.73
10	07-मानदेय	0.01	-	-	0.50	-			0.51
11	08-कार्यालय व्यय	0.40	-	-	2.20	-			2.60
12	09-निधि दस्त	0.10	-	-	3.50	-			3.60
13	10-त्रिलकर/जलधारा	-	-	-	0.30	-			0.30
14	11-लेखन सामग्री और फालों की छपाई	0.06	-	-	0.70	-			0.76
15	12-कार्यालय कर्नीचार लाइटिंग	0.10	-	-	2.00	-			2.10
16	13-टलीफोन पर व्यय	0.15	-	-	1.20	-			1.35
17	14-गाडिया का अनुरक्षण और पट्राल जांच की सहायता	-	-	-	1.43	-			1.40
18	15-गार्जसामिक तथा विशेष सेवाओं के लिए भुगतान	-	-	-	26.00	-			26.00
19	16-किसाया उपशुल्क और स्थानित्य	0.01	-	-	1.10	-			1.11
20	17-प्रतिरोध	0.40	-	-	1.80	-			2.20

20	14-प्रतिवेदन विद्या मा। विनायकानन याम	-	-	-	0.80	-	0.80
21	20-मणीन और सज्जा / उपकरण और संयंत्र	-	-	-	6.00	-	6.00
22	27-विकल्प व्यय प्रातपूर्ण	-	-	-	2.00	-	2.00
23	29-अनुरक्षण	0.01	-	-	4.00	-	4.01
24	31-सामग्री और सम्पूर्ति	-	-	-	8.00	-	8.00
25	42-अन्य व्यय	0.10	-	-	1.00	-	1.10
26	45-पालकगत यात्रा व्यय	-	-	-	1.00	-	1.00
27	46-कम्प्यूटर हाईव्यैर / साफ्टवेयर का क्रय	0.50	-	-	1.50	-	2.00
28	47-कम्प्यूटर अनुरक्षण / तत्सम्बन्धी संशोधनों का क्रय	0.15	-	-	1.50	-	1.65
	योग :-	8.13	98.50	265.60	256.00	285.00	913.23

2— वितरण अधिकारी के द्वारा उक्त धनराशि का मासिक व्यय विवरण का रजिस्टर बी0एम0-8 के प्रपञ्च पर रखा जायेगा और पूर्व में माह का व्यय विवरण उक्त अधिकारी के द्वारा अनुवर्ती माह वी 05 तारीख तक उक्त अनुदान के नियंत्रक अधिकारी हो वजह सभाल के आध्याय-13 के प्ररतर-116 की व्यवस्थानुसार प्रेषित किया जायेगा और प्ररतर-118 की व्यवस्थानुसार उक्त अनुदान के नियंत्रक अधिकारी द्वारा पूर्ववर्ती माह का सगत व्यय विवरण अनुवर्ती माह की 25 तारीख तक वित्त विभाग को प्रेषित किया जायेगा और नियमित रूप से सरकार/शासन को उक्त विवरण प्रेषित नहीं किया जाता है तो उत्तरदायी अधिकारी के विरुद्ध अनुशासनात्मक कार्यवाही करने हेतु सक्षम स्तर को अवगत कराया जायेगा। प्रशासनिक विभाग प्रस्तर-130 के अधीन उक्त आवंटित धनराशि के व्यय का नियंत्रण करेंगे।

3— यहाँ यह भी स्पष्ट किया जा रहा है कि इन वर्षों में कसी ऐसे व्यय को करने वाले अधिकारी नहीं देता जिसे व्यय करने के लिए वित्तीय हस्तापुरितक के नियमों या अन्य के अधान व्यय करने से पूर्ण राजम अधिकारी के स्वीकृति प्राप्त कर ही किया जाना चाहिए। व्यय में मितव्ययता निरान्त आवश्यक है।

4— उपरोक्त स्वीकृत की जा रही धनराशि का आहरण/व्यय वित्त विभाग के शासनादेशों में इंगित शर्तों के अधीन किया जायेगा।

5— इस सम्बन्ध में होने वाला व्यय वित्तीय वर्ष 2012-13 के अनुदान संख्या-26 के अन्तर्गत लेखाशीषक 3452-पर्यटन-80-सामान्य-आयोजनेत्तर में उपरिउल्लिखित तालिका के रतम्भ-02 में उल्लिखित सुसंगत प्राथमिक इकाइयों के नामें डाला जायेगा।

6— यह आदेश वित्त विभाग के शासनादेश संख्या-321/XXVII(1)/2011, दिनांक 19 जून, 2012 में निहित प्राविधानों के अन्तर्गत सिर्गत किये जा रहे हैं।

7— उक्त व्यय वर्तमान वित्तीय वर्ष 2012-13 के अनुदान संख्या-26 के अन्तर्गत अलोटमेंट आईडी- ..... द्वारा किया जायेगा।

51207260732  
51207260728  
51207260727  
51207260725  
51207260698

संख्या:- VI(1)/2012-02(04)/2012, तददिनांकित।

भवदीय,

(डा० एस०एस० संघु  
संविव।)

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

- 1— महालेखाकार, लेखा एवं हकदारी, उत्तराखण्ड देहरादून।
- 2— वरिष्ठ काषाधिकारी, देहरादून।
- 3— सचिव, वित्त विभाग, उत्तराखण्ड २०८०
- 4— अपर सचिव, नियोजन विभाग, उत्तराखण्ड २०८० संवि।
- 5— निजी सचिव, मुख्य र. नव, उत्तराखण्ड शासन।
- 6— सम्बन्धित कायालयाध्यक्ष।
- 7— वित्त अनुभाग-2.
- 8— एन०आई०सी०, सचिवालय परिसर, उत्तराखण्ड।
- 9— गार्ड फाईल।

आज्ञा से,

(श्याम सिंह)  
अनुसंचिव।